

Số: /CT-BNNMT

Hà Nội, ngày tháng 7 năm 2026

CHỈ THỊ

**Về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính;
chấn chỉnh lề lối làm việc và nâng cao hiệu quả hoạt động
của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc ngành Nông nghiệp và Môi trường**

Ngày 11 tháng 12 năm 2025, Ban Bí thư ban hành Kết luận số 226-KL/TW về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị. Kết luận số 226-KL/TW đã chỉ rõ những tồn tại, hạn chế trong lề lối làm việc, phương thức lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị trong hệ thống chính trị; đồng thời đề ra các yêu cầu nhiệm vụ, giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động, tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm trong thực thi công vụ.

Ngày 31 tháng 3 năm 2026, Thủ tướng Chính phủ ký Quyết định số 534/QĐ-TTg ban hành Kế hoạch thực hiện Kết luận số 226-KL/TW ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Ban Bí thư về việc chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị. Ngày 11 tháng 6 năm 2026, Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường đã ban hành Kế hoạch số 6128/KH-BNNMT triển khai thực hiện Quyết định số 534/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

Nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và hành động của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ngành Nông nghiệp và Môi trường trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và chấn chỉnh, đổi mới lề lối làm việc, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị của Ngành trong tình hình mới, Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành Nông nghiệp và Môi trường quán triệt và thực hiện nghiêm các nội dung, nhiệm vụ sau:

1. Người đứng đầu, tập thể lãnh đạo cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc ngành Nông nghiệp và Môi trường

a) Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước về kỷ luật, kỷ cương hành chính; trọng tâm là Kết luận số 226-KL/TW của Ban Bí thư, Quyết định số 534/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 6128/KH-BNNMT của Bộ Nông nghiệp và Môi trường.

b) Rà soát, đánh giá tổng thể quy trình soạn thảo, ban hành văn bản thuộc thẩm quyền để thực hiện đơn giản hóa, rút gọn, tích hợp, nâng cao chất lượng văn bản;

kiểm soát chặt chẽ việc ban hành văn bản, giải quyết triệt để tình trạng ban hành nhiều văn bản hành chính không cần thiết.

c) Trong phân công nhiệm vụ, bảo đảm một đầu mối chủ trì giải quyết, xử lý theo phương châm rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm và rõ thẩm quyền; cơ quan, đơn vị được giao chủ trì phải chủ động thực hiện và chịu trách nhiệm đến cùng về kết quả, không được đùn đẩy, né tránh đối với công việc thuộc thẩm quyền giải quyết.

d) Rà soát, cắt giảm tối đa các cuộc họp, hội nghị không cần thiết; kiên quyết chấm dứt tình trạng họp nhiều nhưng kém hiệu quả; đẩy mạnh hình thức họp trực tuyến và "họp không giấy tờ", kết hợp với đổi mới phương thức điều hành họp, hội nghị. Đồng thời, yêu cầu việc cử cán bộ tham dự các cuộc họp, hội nghị bảo đảm đúng thành phần, thời gian, chuẩn bị kỹ nội dung, bảo mật thông tin, kỷ luật phát ngôn, nhằm phát huy cao nhất tinh thần trách nhiệm và nâng cao chất lượng thực chất của các cuộc họp, hội nghị.

đ) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, hoàn thiện hạ tầng và cơ sở dữ liệu dùng chung nhằm minh bạch hóa quy trình xử lý công việc và nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến. Nâng cao tính chủ động và trách nhiệm phối hợp; thường xuyên đổi mới phương thức làm việc để xử lý dứt điểm nhiệm vụ, kiên quyết không để phát sinh tình trạng chồng chéo, trùng lặp, ách tắc, kéo dài.

e) Tăng cường quản lý, siết chặt kỷ cương hành chính, văn hóa công sở gắn với trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo, quản lý. Thực hiện đánh giá, xếp loại cán bộ thực chất dựa trên sản phẩm đầu ra và mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp. Thường xuyên kiểm tra, xử lý nghiêm các vi phạm, tình trạng đùn đẩy, né tránh, những nhiễu; đồng thời, kịp thời biểu dương và bảo vệ cán bộ dám nghĩ, dám làm, đổi mới sáng tạo vì lợi ích chung.

g) Lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác giáo dục, chính trị, tư tưởng, xây dựng văn hóa công vụ, tăng cường đoàn kết nội bộ, tạo sự đồng thuận, thống nhất cao trong cơ quan, tổ chức, đơn vị về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và đổi mới lề lối làm việc.

2. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ngành Nông nghiệp và Môi trường

a) Chấp hành nghiêm các chủ trương, quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước; tuân thủ đúng nội quy, quy chế làm việc, kỷ luật phát ngôn và bảo mật thông tin, sử dụng mạng xã hội; gương mẫu thực hiện các chuẩn mực về đạo đức công vụ, văn hóa công sở, đạo đức gia đình, xã hội, thuần phong mỹ tục, an toàn giao thông và truyền thống văn hóa tốt đẹp của dân tộc.

b) Thường xuyên tu dưỡng, rèn luyện bản lĩnh chính trị, đạo đức, nâng cao năng lực chuyên môn, chất lượng tham mưu, giải quyết công việc đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và của ngành Nông nghiệp và Môi trường.

c) Không ngừng đổi mới tư duy, nêu cao tinh thần chủ động, sáng tạo và quyết liệt trong thực thi công vụ; cầu thị, sâu sát cơ sở; không đùn đẩy, né tránh hoặc trì hoãn giải quyết công việc thuộc trách nhiệm, thẩm quyền.

d) Nghiêm cấm mọi hành vi lợi dụng chức vụ, quyền hạn để nhũng nhiễu, trục lợi hoặc gây phiền hà đối với người dân và doanh nghiệp trong quá trình giải quyết công việc.

3. Trách nhiệm cụ thể của một số đơn vị trực thuộc Bộ

a) Văn phòng Bộ chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan rà soát, tham mưu hoàn thiện Quy chế làm việc của Bộ, các quy trình, thủ tục giải quyết, xử lý công việc nội bộ; lồng ghép hiệu quả, kết hợp nhiều nội dung đối với các hội nghị, cuộc họp do lãnh đạo Bộ chủ trì; tăng cường theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch công tác và các nhiệm vụ đột xuất được giao, chủ động tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Bộ để biểu dương, phê bình và chấn chỉnh kịp thời.

b) Cục Chuyển đổi số chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tiếp tục tham mưu tăng cường hơn nữa việc ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, khai thác dữ liệu dùng chung và chuẩn hóa, thống nhất các chỉ tiêu, biểu mẫu, hệ thống số liệu thông tin, báo cáo phục vụ công tác chỉ đạo điều hành của Bộ, của Ngành.

c) Vụ Tổ chức cán bộ chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu việc kiểm tra công vụ, đánh giá, khen thưởng, xử lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong việc thực hiện các nội dung về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính theo quy định; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, báo cáo việc thực hiện Chỉ thị này.

Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường yêu cầu người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc ngành Nông nghiệp và Môi trường thực hiện nghiêm túc các nội dung, nhiệm vụ nêu trên./.

Nơi nhận:

- Thủ tướng Chính phủ;
- Các Phó Thủ tướng Chính phủ;
- Đảng ủy Chính phủ;
- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Nội vụ;
- UBND các tỉnh, TP trực thuộc Trung ương;
- Ban Thường vụ Đảng ủy Bộ;
- Các Cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy Bộ;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ;
- Sở NN&MT các tỉnh, TP trực thuộc Trung ương;
- Lưu: VT, TCCB.

BỘ TRƯỞNG

Trịnh Việt Hùng