

Số: /QĐ-LNKL

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

## QUYẾT ĐỊNH

Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của  
Phòng Tổ chức xây dựng lực lượng thuộc Cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm

### CỤC TRƯỞNG CỤC LÂM NGHIỆP VÀ KIỂM LÂM

Căn cứ Nghị định số 35/2025/NĐ-CP ngày 25 tháng 02 năm 2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nông nghiệp và Môi trường;

Căn cứ Quyết định số 138/QĐ-BNNMT ngày 01 tháng 3 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Tổ chức xây dựng lực lượng và Chánh Văn phòng Cục.

## QUYẾT ĐỊNH:

### Điều 1. Vị trí và chức năng

Phòng Tổ chức xây dựng lực lượng là đơn vị thuộc Cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm có chức năng tham mưu, giúp Cục trưởng thực hiện công tác quản lý nhà nước về tổ chức xây dựng lực lượng Kiểm lâm và Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng toàn quốc.

### Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

#### 1. Trình Cục trưởng:

a) Dự thảo các văn bản quy phạm pháp luật và cơ chế, chính sách về tổ chức xây dựng lực lượng Kiểm lâm, Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng toàn quốc và nguồn nhân lực khác trong lĩnh vực lâm nghiệp;

b) Chiến lược, chương trình, đề án, dự án, kế hoạch phát triển dài hạn, trung hạn và hàng năm; kế hoạch hành động thuộc chức năng, nhiệm vụ của Phòng;

#### 2. Về xây dựng lực lượng

a) Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, chế độ, chính sách, và tổ chức xây dựng lực lượng đối với Kiểm lâm và Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng toàn quốc;

b) Tham mưu xây dựng, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện quy trình hoạt động công vụ, quy tắc ứng xử, tác phong, lề lối làm việc của Kiểm lâm và lực

lượng chuyên trách bảo vệ rừng toàn quốc;

c) Hướng dẫn, kiểm tra công tác quản lý, sử dụng đồng phục, phù hiệu, cấp hiệu, biển hiệu, cờ hiệu, giấy chứng nhận Kiểm lâm, vũ khí, công cụ hỗ trợ, trang thiết bị chuyên dụng đối với Chi cục Kiểm lâm vùng, các Vườn quốc gia thuộc Cục, lực lượng Kiểm lâm và Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng toàn quốc;

d) Tổng hợp tình hình chống người thi hành công vụ; tuyên truyền về hoạt động của Kiểm lâm và Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng;

đ) Tổng hợp, quản lý cơ sở dữ liệu chuyên ngành về tổ chức đối với lực lượng Kiểm lâm và Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng toàn quốc;

e) Phối hợp xây dựng vị trí việc làm, tiêu chuẩn, chức danh, cơ cấu ngạch công chức Kiểm lâm, viên chức chuyên ngành quản lý bảo vệ rừng theo phân cấp.

3. Tổ chức cán bộ thuộc các Chi cục Kiểm lâm vùng và các Vườn quốc gia trực thuộc Cục

a) Tổng hợp chế độ, chính sách, nâng bậc lương, phụ cấp vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề, phụ cấp ưu đãi nghề, chuyển ngạch lương theo trình độ đào tạo, hưu trí, thôi việc, thi đua, khen thưởng, kỷ luật, tuyển dụng, quản lý, sử dụng đối với công chức, viên chức, người lao động thuộc các Chi cục Kiểm lâm vùng và các Vườn quốc gia trực thuộc Cục. Phối hợp với Văn phòng Cục trình Cục trưởng ban hành các văn bản hoặc trình Bộ theo thẩm quyền.

b) Phối hợp với Văn phòng Cục tham mưu thực hiện công tác quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, biệt phái, luân chuyển; đào tạo, bồi dưỡng đối với công chức, viên chức người lao động thuộc các Chi cục Kiểm lâm vùng và các Vườn quốc gia trực thuộc Cục.

4. Về đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn

a) Chủ trì xây dựng đề án, chương trình, kế hoạch, tài liệu bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ đối với Kiểm lâm và Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng toàn quốc;

b) Chủ trì tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ cho Kiểm lâm và Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng toàn quốc, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực trong lĩnh vực lâm nghiệp; tổng hợp, kiểm tra việc bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn nghiệp vụ cho Kiểm lâm và lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng toàn quốc.

5. Phối hợp, thực hiện hợp tác quốc tế, các chương trình, dự án, nghiên cứu, đề tài thuộc lĩnh vực quản lý của Phòng theo phân công của Cục trưởng.

6. Tuyên truyền, phổ biến thực hiện văn bản quy phạm pháp luật, chính sách, chế độ, thi đua khen thưởng, tổ chức, bồi dưỡng, xây dựng lực lượng Kiểm lâm và Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng toàn quốc, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực trong lĩnh vực lâm nghiệp; thống kê, tổng hợp báo cáo định kỳ và đột xuất tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao.

7. Thực hiện các nội dung cải cách hành chính theo chương trình, kế hoạch,

đề án cải cách hành chính của Cục; thực hiện các nhiệm vụ về kiểm soát thủ tục hành chính theo lĩnh vực được phân công; tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thuộc phạm vi quản lý của Phòng.

8. Xây dựng bản mô tả vị trí việc làm, cơ cấu và số lượng công chức của Phòng; quản lý đội ngũ công chức, hồ sơ, tài sản và các nguồn lực khác được giao theo quy định.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Cục trưởng giao.

### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức**

1. Phòng Tổ chức xây dựng lực lượng có Trưởng phòng và các Phó Trưởng phòng được bổ nhiệm, miễn nhiệm theo quy định.

a) Trưởng phòng điều hành hoạt động của Phòng, chịu trách nhiệm trước Cục trưởng và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Phòng; bố trí công chức phù hợp với nhiệm vụ được giao và đề án vị trí việc làm được phê duyệt.

b) Phó Trưởng phòng giúp Trưởng phòng theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác theo phân công của Trưởng phòng; chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

2. Công chức của Phòng thực hiện nhiệm vụ chuyên môn do Trưởng phòng phân công và chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng, trước pháp luật về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

### **Điều 4. Hiệu lực thi hành**

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

### **Điều 5. Trách nhiệm thi hành**

Chánh Văn phòng Cục, Trưởng phòng Phòng Tổ chức xây dựng lực lượng, các Trưởng phòng thuộc Cục và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### ***Nơi nhận:***

- Như Điều 5;
- Thủ trưởng Nguyễn Quốc Trị (đề b/c);
- Lãnh đạo Cục;
- Lưu: VT, VP.

**CỤC TRƯỞNG**

**Trần Quang Bảo**